ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ PHƯỢNG TIẾN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 813 /QĐ-UBND	*Phượng Tiến, ngày 20 tháng 10 năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn xã Phượng Tiến

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ PHƯỢNG TIẾN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 328-QĐ/ĐU ngày 18 tháng 9 năm 2026 của Đảng ủy xã Phượng Tiến về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn xã Phượng Tiến;

Căn cứ Kế hoạch số 271 /KH-UBND ngày 21 tháng 9 năm 2026 của UBND xã Phượng Tiến về thực hiện xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn xã Phượng Tiến;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội xã Phượng Tiến.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn xã Phượng Tiến (sau đây gọi tắt là Tổ giúp việc), gồm các ông, bà có chức danh sau:

1. Tổ trưởng: Ông Lý Quang Tới - Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội xã.

2. Các Tổ phó:

- Bà: Nguyễn Thị Chuyên, Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công xã;
- Ông: Nguyễn Phúc Hoàn, Phó trưởng Phòng Kinh tế;
- Bà: Bàn Thị Thơm, Phó Giám đốc Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã.
- Ông: Trần Văn Đô, Phó Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội;

3. Các thành viên:

- Bà: Ma Thị Trang, Chuyên viên Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Ông: Nông Văn Minh, Công chức Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Ông: Quán Văn Huế, Chuyên viên Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Bà: Trần Thị Giang, Chuyên viên Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Ông: Vũ Văn Quyết, Chuyên viên Phòng Kinh tế;
- Ông: Triệu Văn Đoàn, Chuyên viên Phòng Kinh tế;
- Bà: Nguyễn Thị Hằng, Chuyên viên Phòng Kinh tế;
- Ông: Vũ Ngọc An Nguyên, Cán bộ hợp đồng Trung tâm Dịch vụ tổng hợp;
- Ông: Ma Thanh Tùng, Cán bộ hợp đồng Trung tâm Dịch vụ tổng hợp.

4. Mời các Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã tham gia thành viên Tổ giúp việc.

- Ông: Hoàng Thanh Liêm Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, Chủ tịch Hội Cựu chiến binh xã

- Ông: Nguyễn Viết Hoan Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, Chủ tịch Hội Nông dân xã

- Bà: Lường Thị Thu Lịch Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ xã

- Ông: Mai Đình Tuấn Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, Bí thư Đoàn TNCS Hồ Chí Minh xã

Điều 2. Nhiệm vụ của Tổ giúp việc

1. Tham mưu Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ, đôn đốc triển khai xóa nhà tạm, nhà dột nát; chuẩn bị nội dung, tài liệu, dự thảo thông báo kết luận các cuộc họp và văn bản chỉ đạo.

2. Phối hợp với các thôn rà soát, kiểm tra hiện trạng nhà ở, đối chiếu điều kiện, tổng hợp danh sách hộ có nhu cầu xây mới, sửa chữa; tham mưu thực hiện công khai, lấy ý kiến, hoàn thiện hồ sơ và trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định theo từng chính sách, nguồn hỗ trợ.

3. Tham mưu hướng dẫn, kiểm tra hồ sơ về đất đai, xây dựng và các điều kiện thực hiện; phối hợp hướng dẫn giải pháp kỹ thuật, theo dõi chất lượng, khối lượng, tiến độ xây dựng, sửa chữa nhà ở; kịp thời đề xuất xử lý khó khăn, vướng mắc.

4. Phối hợp Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội tuyên truyền, vận động nguồn lực, ngày công và sự tham gia của cộng đồng; phối hợp công khai kết quả hỗ trợ, theo dõi, giám sát việc thực hiện.

5. Theo dõi, cập nhật hồ sơ từng hộ, tổng hợp số liệu, thực hiện báo cáo định kỳ, đột xuất; tiếp nhận, tổng hợp phản ánh, kiến nghị, báo cáo Ban Chỉ đạo và cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết; thực hiện nhiệm vụ khác do Ban Chỉ đạo, Trưởng Ban Chỉ đạo giao.

6. Tham mưu, phối hợp tổ chức kiểm tra, nghiệm thu, xác nhận khối lượng xây dựng, sửa chữa nhà ở hoàn thành theo từng giai đoạn và khi đưa vào sử dụng; hướng dẫn, đôn đốc hoàn thiện hồ sơ, chứng từ thanh toán, quyết toán, bảng kê ký nhận kinh phí và ảnh chụp hiện trạng nhà ở trước, sau khi thực hiện; tổng hợp, lưu trữ hồ sơ, báo cáo kết quả hỗ trợ theo Hướng dẫn liên ngành số 12800/HDLN-TC-BTTMTTQ-DTTG ngày 07/9/2026, bảo đảm đúng đối tượng, đúng nguồn kinh phí và đúng quy định.”

Điều 3. Tổ chức và hoạt động

1. Tổ giúp việc làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, chịu sự chỉ đạo của Ban Chỉ đạo và Trưởng Ban Chỉ đạo. Tổ trưởng chịu trách nhiệm điều hành, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các Tổ phó, thành viên; triệu tập các cuộc họp, kiểm tra và tổng hợp kết quả thực hiện.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội là đầu mối tổng hợp, tham mưu hoạt động của Tổ giúp việc; quản lý hồ sơ, chuẩn bị báo cáo và bảo đảm sự phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị, các thôn.

3. Các Tổ phó, thành viên thực hiện nhiệm vụ theo phân công, chịu trách nhiệm về nội dung tham mưu thuộc lĩnh vực phụ trách. Các thành viên được mời tham gia phối hợp thực hiện phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, tổ chức mình.

4. Tổ giúp việc không có con dấu riêng. Văn bản tham mưu được trình cơ quan, người có thẩm quyền ký ban hành theo quy định. Kinh phí hoạt động được bố trí từ nguồn kinh phí hợp pháp theo phân cấp và dự toán được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

5. Tổ giúp việc kết thúc hoạt động theo quyết định của cấp có thẩm quyền sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 4. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã; Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội; Trưởng phòng Kinh tế; Giám đốc các Trung tâm: Dịch vụ tổng hợp, Phục vụ hành chính công; thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 4;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ban Chỉ đạo xóa nhà tạm, nhà dột nát xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, VHXH.

CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ PHƯỢNG TIẾN T.THÁI NGUYÊN

Nguyễn Mạnh Hùng